

Постановление Администрации городского округа Рошаль
от 15.04.2015 №230

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей
в городском округе Рошаль в период летних школьных каникул 2015 года

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2015 №173/11 «Об утверждении распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время на 2015 год», Уставом городского округа Рошаль Московской области, муниципальной программой городского округа Рошаль «Развитие образования и воспитание в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы, утверждённой постановлением Администрации городского округа Рошаль от 13.10.2014 №706, соглашением между Комитетом по труду и занятости населения Московской области и Администрацией городского округа Рошаль от 26.12.2014 №31 о взаимодействии по реализации мер активной политики занятости населения и в целях реализации прав детей на отдых и оздоровление, профилактики правонарушений и безнадзорности обучающихся в муниципальных образовательных организациях городского округа Рошаль, повышения уровня занятости детей в период летних школьных каникул 2015 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Открыть лагеря с дневным пребыванием детей школьного возраста (далее - ЛДПД) на базе следующих муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений городского округа Рошаль:

1.1. МОБУ СОШ №2, МОБУ СОШ №6 им. А.Ю.Малинина и МОБУ Лицея с 03.06.2015 по 01.07.2015 в общем количестве 251 место с организацией двухразового питания, в том числе:

профильные отряды спортивной направленности (воспитанники МОБУ ДОД ДЮСШ в общем количестве 50 мест) на базе МОБУ Лицея;

профильные отряды лингвистической направленности (иностранные языки) в общем количестве 61 место на базе МОБУ Лицея;

профильные отряды экологической направленности в общем количестве 60 мест на базе МОБУ СОШ №6 им. А.Ю.Малинина;

профильные отряды художественно-эстетической направленности в общем количестве 80 мест на базе МОБУ СОШ №2;

1.2. МОБУ СОШ №2 и МОБУ СОШ №6 им. А.Ю.Малинина с 06.07.2015 по 03.08.2015 в общем количестве 80 мест с организацией двухразового питания, в том числе:

профильные отряды художественно-эстетической направленности (воспитанники МОБУ ДОД ЦДТ в общем количестве 50 человек) на базе МОБУ СОШ №2;

профильные отряды экологической направленности в общем количестве 30 мест на базе МОБУ СОШ №6 им. А.Ю.Малинина.

2. Установить:

2.1) величину стоимости путёвки в ЛДПД за 21 день пребывания в размере 4380,0 рублей (далее - стоимость путёвки);

2.2) размер платы родителей (законных представителей) - 600,0 рублей;

2.3) размер софинансирования из местного бюджета – 1468,0 рублей.

3. Установить, что из бюджета городского округа Рошаль в 2015 году предоставляются субсидии муниципальным образовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (на организацию питания исходя из расчёта 180,0 рублей в день) в соответствии с муниципальной программой городского округа Рошаль «Развитие образования и воспитание в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы:

за счёт субсидии из бюджета Московской области в размере 2312,0 рублей на одну путёвку;

за счёт средств местного бюджета в размере 1468,0 рублей на одну путёвку.

4. Создать межведомственную комиссию по приёвке объектов отдыха и оздоровления детей городского округа Рошаль на готовность к летней оздоровительной кампании 2015 года (далее – Комиссия) и утвердить её состав (прилагается).

Комиссии в срок до 22.05.2015 провести приёмку ЛДПД, в которых планируется осуществлять оздоровление детей в 2015 году.

5. Установить, что из бюджета городского округа Рошаль в 2015 году предоставляются путёвки детям, имеющим выдающиеся достижения в области образования, культуры и спорта, в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым (Черноморское побережье), в общем количестве 8 (восемь) штук, исходя из стоимости 1 путёвки – 39950,0 рублей, за счёт средств бюджета Московской области, выделяемых бюджету городского округа Рошаль на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.

Предоставление путёвок детям, имеющим выдающиеся достижения в области образования, культуры и спорта, в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым (Черноморское побережье) осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа Рошаль.

5.1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления путёвок детям, имеющим выдающиеся достижения в области образования, культуры и спорта, в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым (Черноморское побережье).

6. Отделу образования Администрации городского округа Рошаль (Чегорина Г.М.) обеспечить:

6.1) организацию и проведение отдыха и оздоровления детей в ЛДПД;

6.2) комплектование ЛДПД профессиональными педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом из числа сотрудников муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений городского округа Рошаль: МОБУ СОШ №2, МОБУ СОШ №6 им. А.Ю.Малинина, МОБУ Лицея и муниципальных образовательных бюджетных учреждений дополнительного образования детей: МОБУ ДОД ЦДТ и МОБУ ДОД ДЮСШ;

6.3) организацию питания детей в ЛДПД организацией общественного питания;

6.4) контроль за работой ЛДПД по вопросу организации отдыха и оздоровления детей в период летних школьных каникул 2015 года, соблюдения организациями норм и правил техники безопасности, гигиены и санитарии, а также Порядка предоставления и расходования в 2015 году субсидий из бюджета городского округа Рошаль муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в соответствии с муниципальной программой городского округа Рошаль «Развитие образования и воспитание в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы;

6.5) участие в проведении совместного конкурса на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Республики Крым (Черноморское побережье) в 2015 году;

6.6) представление в Министерство социальной защиты населения Московской области отчётов с информацией об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в установленном порядке.

7. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Рошальская городская больница» (Бенидовская И.И.):

7.1) оказывать содействие администрации ЛДПД в обеспечении квалифицированным медицинским персоналом путём заключения договора между ГБУЗ «РГБ» и соответствующим муниципальным общеобразовательным учреждением городского округа Рошаль, на базе которого открыт ЛДПД;

7.2) обеспечить организацию своевременного медицинского обследования в ГБУЗ «РГБ» персонала, направляемого для работы в ЛДПД;

7.3) оказывать содействие в оснащении медицинских кабинетов необходимым медицинским оборудованием, лекарственными препаратами, предметами гигиены и санитарии в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.4.2599-10) за счёт средств ЛДПД.

8. Отделу культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль (Шабунина О.В.):

8.1) обеспечить организацию и координацию проведения городских культурных и спортивных мероприятий для детей в период летних школьных каникул;

8.2) развивать традиционные формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

9. В целях организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних школьных каникул 2015 года совместно с Государственным казённым учреждением Московской области Рошальским центром занятости населения:

9.1. рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории городского округа Рошаль, осуществлять работу по организации занятости молодёжи.

10. Рекомендовать Рошальскому отделу полиции МО МВД России «Шатурский» (Рысин А.Г.) принять меры по обеспечению общественного порядка в местах расположения ЛДПД.

11. Рекомендовать отделению надзорной деятельности по г. Рошаль ОНД по Шатурскому району (Симонов В.В.) провести мероприятия по осуществлению государственного пожарного надзора в ЛДПД.

12. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Московкина Н.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рошальский вестник».

13. Отделу образования Администрации городского округа Рошаль (Чегорина Г.М.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Бесчеревных С.А.

Глава городского округа

А.В. Артюхин

Утверждён
постановлением Администрации
городского округа Рошаль
от 15.04.2015 №230

СОСТАВ

межведомственной комиссии по приёмке объектов отдыха
и оздоровления детей городского округа Рошаль на готовность
к летней оздоровительной кампании 2015 года

Артюхин Алексей Владимирович	Глава городского округа Рошаль, председатель межведомственной комиссии
Храмцов Дмитрий Николаевич	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль, заместитель председателя межведомственной комиссии
Бесчеревных Сергей Александрович	заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль
Рысин Александр Геннадьевич	начальник Рошальского отдела полиции МО МВД России «Шатурский (по согласованию)
Лукина Людмила Викторовна	начальник отдела цен и потребительского рынка Администрации городского округа Рошаль
Симонов Виталий Валерьевич	начальник отделения надзорной деятельности по г. Рошаль ОНД по Шатурскому району
Кирей Татьяна Александровна	специалист-эксперт ТОУ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области в г.Рошаль, Воскресенском, Егорьевском, Шатурском районах (по согласованию)
Чегорина Галина Михайловна	начальник отдела образования Администрации городского округа Рошаль
Носова Светлана Валерьевна	главный специалист отдела образования Администрации городского округа Рошаль
Чадина Любовь Георгиевна	председатель Рошальской городской организации профсоюзов работников образования (по согласованию)

Утверждён
постановлением Администрации
городского округа Рошаль
от 15.04.2015 №230

Порядок
предоставления путёвок детям, имеющим выдающиеся достижения
в области образования, культуры и спорта, в организации отдыха и оздоровления детей,
расположенные на территории Республики Крым (Черноморское побережье)

Настоящий порядок определяет процедуру обеспечения детей, имеющих выдающиеся достижения в области образования, культуры и спорта, путёвками в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым (Черноморское побережье).

Путёвки в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, предоставляются детям в возрасте от 7 до 15 лет включительно, имеющим выдающиеся достижения в области образования, культуры и спорта, подтверждённые дипломами, грамотами, сертификатами.

Учёт детей для обеспечения путёвками в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, ведёт отдел образования Администрации городского округа Рошаль на основании документов, представляемых родителем (законным представителем) ребёнка:

письменного заявления в свободной форме;

свидетельства о рождении;

документов, подтверждающих выдающиеся достижения ребёнка в области образования, культуры и спорта, на международном, федеральном или областном уровне.

Постановка на учёт детей для обеспечения путёвками в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, осуществляется в день принятия заявления родителя (законного представителя) ребёнка.

При постановке на учёт детей для обеспечения путёвками в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, отдел образования Администрации городского округа Рошаль проводит проверку представленных документов на наличие права бесплатного предоставления путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым.

Решение о предоставлении (не предоставлении) путёвок детям в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, принимается Комиссией, создаваемой на основании приказа отдела образования Администрации городского округа Рошаль.

Отдел образования Администрации городского округа Рошаль письменно извещает родителей (законных представителей) детей о принятом решении о выдаче путёвки в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Ответственность за учёт и выдачу путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, несут уполномоченные должностные лица отдела образования Администрации городского округа Рошаль.

Дети обеспечиваются путёвками в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, в период летних школьных каникул 2015 года.

Путёвки в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Республики Крым, выдаются в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребёнка. Выдача незаполненных (чистых) бланков путёвок запрещается. Исправления в путёвке не допускаются.

Родитель (законный представитель) ребёнка расписывается в Журнале учёта выдачи путёвок о получении путёвки с указанием даты, номера путёвки, ее срока и наименования организации отдыха и оздоровления детей, расположенной на территории Республики Крым.

Путёвка, выданная отделом образования Администрации городского округа Рошаль, является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

В случае возникновения жизненных обстоятельств (пожар, наводнение, землетрясение, болезнь ребёнка, выезд ребёнка на постоянное местожительство за пределы Московской области и др.), препятствующих нахождению ребёнка в организации отдыха и оздоровления детей, расположенной на территории Республики Крым, родитель (законный представитель) ребёнка оформляет письменный отказ от получения путёвки.